Campo de San Antonio, s/n - 27400 Monforte de Lemos (Lugo) ☎ 982 402 501 982 404 812 www.monfortedelemos.es

CONCELLO DE MONFORTE DE LEMOS

clic aquí para limpar formulario

XI FEIRA MEDIEVAL DE MONFORTE DE LEMOS

XI FERIA MEDIEVAL DE MONFORTE DE LEMOS

30 de marzo de 2013

SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN / *SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN*

MODALIDADE: / *MODALIDAD*[1] ☐ **ALIMENTACIÓN** ☐ **ARTESANÍA** ☐ **COMERCIO**

DATOS DO PARTICIPANTE / *DATOS DEL PARTICIPANTE*[2]

Nome do participante / *Nombre del participante*		DNI/CIF/NIE/Pasaporte
Actividade/*Actividad*		
Enderezo/*Dirección*		Código postal
Localidade/*Localidad*	Municipio	Provincia
Correo electrónico (E-mail)	Telefono de contacto 1	Teléfono de contacto 2

Desexa realizar a seguinte instalación de posto: / *Desea realizar la siguiente instalación de puesto :*

Metros frontal	Metros de fondo	Considéranse metros de ocupación non só os dedicados á venda, senón tamén os de toda a estrutura *Se consideran metros de ocupación no sólo los dedicados a la venta, sino también los de toda la estructura*
Horario de montaxe / *Horario de montaje*		
Observacións/*Observaciones*		

DOCUMENTACIÓN A ACHEGAR / *DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR*[3]

(A) XENÉRICA (PARA TODOS OS PARTICIPANTES) / *GENÉRICA (PARA TODOS LOS PARTICIPANTES)*

- **Solicitude de participación debidamente cumprimentada**
  Solicitud de participación debidamente cumplimentada
- **Copia do DNI/CIF**
  Copia del DNI/CIF
- **Copia do xustificante do alta no IAE**
  Copia del justificante del alta en el IAE
- **Copia dos TC's en caso de persoas asalariadas**
  Copia de los TC's en caso de personas asalaridas
- **Fotografía recente da parada e dos produtos á venda**
  Fotografía reciente del puesto y de los productos a la venta
- **Copia do xustificante pagamento do Seguro de Responsabilidade Civil en vigor**
  Copia del justificante pago del Seguro de Responsabilidad Civil en vigor

(B) ESPECÍFICA PARA OS POSTOS DE ALIMENTACIÓN / *ESPECÍFICA PARA LOS PUESTOS DE ALIMENTACIÓN*

- **Copia do carné de Manipulador de Alimentos**
  Copia del carnet de Manipulador de Alimentos
- **Copia do Rexistro de Sanidade**
  Copia del Registro de Sanidad

(C) ESPECÍFICA PARA OS POSTOS DE ARTESANÍA / *ESPECÍFICA PARA LOS PUESTOS DE ARTESANÍA*

- **Copia da carta de artesán/á ou similar**
  Copia de la carta de artesano/a o similar
- **Memoria explicativa da técnica de traballo empregada**
  Memoria explicativa de la técnica de trabajo empleada

(D) ESPECÍFICA PARA OS POSTOS DE COMERCIO / *ESPECÍFICA PARA LOS PUESTOS DE COMERCIO*

Deberán de presentar só a documentación XENÉRICA
Deberán de presentar sólo la documentación GENÉRICA

Monforte de Lemos, de Xaneiro **de**

SINATURA / *FIRMA*

NOTAS:

1. Esta solicitude está **pendente de admisión**. No caso de ser aceptada **queda suxeita ás normas de participación**
   *Esta solicitud está **pendiente de admisión**. En el caso de ser aceptada **queda sujeta a las normas de participación***
2. A DATA LÍMITE DE SOLICITUDES é o **28 de febreiro de 2013 ás 15:00 horas**
   *La FECHA LÍMITE DE SOLICITUDES es el **28 de febrero de 2013 a las 15:00 horas***
3. A publicación da LISTAXE DE ADMITIDOS será o **13 de marzo de 2013,** data na que se indicarán todos os aspectos relacionados co PAGAMENTO.
   *La publicación de la LISTA DE ADMITIDOS será el **13 de marzo de 2013,** fecha en la que se indicarán todos los aspectos relacionados con el PAGO.*
4. As solicitudes xunto coa documentación serán enviadas por correo ao seguinte enderezo postal:
   Las solicitudes junto con la documentación serán enviadas por correo a la siguiente dirección postal:

OFICINA DE PROMOCIÓN ECONÓMICA DO CONCELLO DE MONFORTE DE LEMOS
Casitas da Compañía, s/n (Campo da Compañía)
27400 Monforte de Lemos (Lugo)

Ou ben ao seguinte enderezo electrónico: / *O bien al siguiente correo electrónico:*

emprego_pe@concellodemonforte.com

+ info: ☎ 982 884 775 698 181 551 982 402 492

Os datos persoais recollidos serán incorporados e tratados no sistema informático do Concello de Monforte de Lemos e poderán ser prestados dacordo cá lei, podendo o interesado exercer ante o mesmo os dereitos de acceso, modificación, cancelación e oposición, todo o cal se informa en cumprimento do artigo 5 da Lei Orgánica 15/1999 de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal.
Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el sistema informático del Ayuntamiento de Monforte de Lemos y podrán ser prestados de acuerdo con la ley, pudiendo el interesado ejercer ante el mismo los derechos de acceso, modificación, cancelación y oposición, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de protección de datos de Carácter Personal.

INSTRUCIÓNS PARA CUBRIR O IMPRESO

INSTRUCCIONES PARA CUBRIR EL IMPRESO

(1) Indique unha das tres modalidades. En caso de inscribirse para máis dunha modalidade, empregue unha solicitude para cada unha delas

Indique una de las tres modalidades. En caso de inscribirse para más de una modalidad, emplee una solicitud para cada una de ellas.

(2) En Actividade: Indique claramente a descrición da actividade que vai exercer na Feira

En Actividad: Indique claramente la descripción de la actividad que va a ejercer en la Feria

(3) A documentación XENÉRICA (apartado A) é requerida PARA TODOS OS PARTICIPANTES, con independencia da modalidade na que se inscriban

La documentación GENÉRICA (apartado A) es requerida PARA TODOS LOS PARTICIPANTES, con independencia de la modalidad en la que se inscriban

Postos de ALIMENTACIÓN e/ou ARTESANÍA: Deben de presentar ADEMAIS a documentación indicada nos apartados B e C, segundo corresponda

Puestos de ALIMENTACIÓN y/o ARTESANÍA: Deben de presentar ADEMÁS la documentación indicada en los apartados B y C según, corresponda

Postos de COMERCIO: Deben de presentar simplemente a DOCUMENTACIÓN XENÉRICA (apartado A)

Puestos de COMERCIO: Deben de presentar simplemente la DOCUMENTACIÓN GENÉRICA (Apartado A)